

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента государственной
научной и научно-технической политики
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации

М.Ю. Романовский

202__г.

РЕГЛАМЕНТ

представления получателями грантов отчетных и справочных документов по соглашениям о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок представления получателями грантов отчетных и справочных документов по соглашениям о предоставлении грантов, заключенным в электронной форме в соответствии с Правилами предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2019 г. № 576, а также порядок организации экспертизы отчетных и справочных документов получателей грантов.

1.2. Термины и сокращения, используемые в настоящем Регламенте, и их определения:

«ГИИС «Электронный бюджет» – государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет», использование функционала которой обеспечивается в режиме авторизованного доступа;

«Департамент» – Департамент государственной научной и научно-технической политики Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

«Оператор» – организация, отобранная Министерством науки и высшего образования Российской Федерации для организационно-технического и информационного обеспечения проведения конкурсов на предоставление грантов в

форме субсидий из федерального бюджета, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации, и аналитического обеспечения проведения научных исследований (общество с ограниченной ответственностью «Инконсалт К», г. Москва, 3-й Кадашевский переулок, д. 6, стр. 2);

«ИКС «Система экспертиз» – информационная компьютеризированная система с интерфейсом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://sstp.ru>, использование функционала которой обеспечивается в режиме авторизованного доступа;

«отчетные документы» – отчеты о проведении научного исследования, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, о достижении установленных при предоставлении гранта значений показателей результатов предоставления гранта, а также прилагаемые к отчетам документы для подтверждения содержащихся в них сведений;

Совет по грантам – Совет по грантам Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации, образованный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220 «О мерах по привлечению ведущих ученых в российские образовательные организации высшего образования, научные учреждения и государственные научные центры Российской Федерации»;

«соглашение» – соглашение о предоставлении гранта, заключенное между Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и получателем гранта в электронной форме в ГИИС «Электронный бюджет» по итогам конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации.

2. Подготовка отчетных документов

2.1. Отчеты о проведении научного исследования, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, о достижении установленных при предоставлении гранта значений показателей результатов предоставления гранта готовятся получателем гранта в соответствии с формами, прилагаемыми к соглашению.

Для подготовки отчетов в электронной форме используется функционал ИКС «Система экспертиз».

2.2. Документы, подтверждающие содержащиеся в отчетах сведения, готовятся в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Методическими указаниями по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации, прилагаемыми к настоящему Регламенту (приложение).

Получатель гранта готовит в формате PDF электронные копии документов в письменной форме, подтверждающих приведенные в отчетах сведения.

2.3. Для проверки Оператором соблюдения установленных требований к оформлению и комплектности отчетных документов получатель гранта размещает подготовленные в электронной форме проекты отчетных документов в ИКС «Система экспертиз» не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом.

2.4. Оператор в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные получателем гранта проекты отчетных документов с целью проверки соблюдения установленных требований к оформлению и комплектности и уведомляет получателя субсидии о выявленных недостатках.

3. Порядок представления отчетных документов

3.1. Получатель гранта в установленный соглашением срок (не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом) размещает в ГИИС «Электронный бюджет» и ИКС «Система экспертиз» в электронной форме отчеты о проведении научного исследования, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, о достижении установленных при предоставлении гранта значений показателей результатов предоставления гранта.

3.2. Одновременно с размещением в ИКС «Система экспертиз» отчетов о проведении научного исследования, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, о достижении установленных при предоставлении гранта значений показателей результатов предоставления гранта получатель гранта размещает электронные копии документов, подтверждающих содержащиеся в указанных отчетах сведения.

По истечении срока, установленного в соглашении для представления отчетных документов, возможность размещения получателем гранта в ИКС «Система экспертиз» отчетных документов приостанавливается. В указанном случае Оператор уведомляет Департамент о нарушении получателем гранта установленного порядка предоставления отчетных документов.

В случае пропуска срока по уважительной причине получателю гранта на основании письменного заявления в адрес Департамента предоставляется дополнительный срок для размещения в ИКС «Система экспертиз» отчетных документов.

3.3. Оператор в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные получателем гранта в электронной форме отчетные документы.

При рассмотрении Оператором отчетных документов получателя гранта подлежит проверке:

а) соблюдение требований к оформлению и комплектности отчетных документов, установленных соглашением и настоящим Регламентом;

б) выполнение плана работ научного исследования и получение результатов, предусмотренных в соглашении;

в) достижение значений показателей результатов предоставления гранта, установленных в соглашении;

г) выполнение привлекаемым ведущим ученым обязательства по очному присутствию в лаборатории, созданной в структуре получателя гранта, для руководства научным исследованием в течение срока, предусмотренного в соглашении;

д) соблюдение требований к направлениям расходования гранта, выполнение сметы расходов на проведение научного исследования, предусмотренной соглашением;

е) исполнение получателем гранта в отчетном периоде иных обязательств, предусмотренных соглашением.

3.4. По результатам рассмотрения отчетных документов получателя гранта Оператор готовит заключение с указанием выявленных недостатков в отчетных документах.

В случае неполного представления получателем гранта отчетных документов Оператор готовит заключение по результатам рассмотрения фактически представленных получателем гранта отчетных документов. При этом Оператор может указать в заключении о невозможности формирования вывода по отдельным вопросам, подлежащим проверке, в связи с неполнотой представленных получателем гранта отчетных документов.

Электронную копию заключения в формате PDF Оператор размещает в ИКС «Система экспертиз».

4. Экспертиза отчетных документов

4.1. Оператор обеспечивает проведение независимой экспертизы представленных получателями грантов отчетов о проведении научного исследования, о достижении установленных при предоставлении гранта значений показателей результатов предоставления гранта и прилагаемых к указанным отчетам документов для подтверждения содержащихся в них сведений.

4.2. Количество экспертов для экспертизы отчетных документов получателя гранта определяется Департаментом.

При определении двух и более экспертов для экспертизы отчетных документов каждого получателя гранта такая экспертиза должна проводиться экспертами самостоятельно (независимо друг от друга).

При наличии противоречий в выводах экспертов (в случае проведения экспертизы двумя экспертами) Оператор, по поручению Департамента, обеспечивает проведение в установленный срок дополнительной экспертизы отчетных документов получателя субсидии.

4.3. Требования к экспертам, привлекаемым для проведения экспертизы отчетных документов получателей грантов:

а) наличие ученой степени и специализации в области наук, соответствующей направлению научного исследования;

б) наличие не менее 15 научных публикаций по направлению научного исследования в высокорейтинговых научных изданиях, в том числе не менее 5 научных публикаций за последние пять лет;

в) отсутствие конфликта интересов (аффилиации с получателем гранта).

4.4. Срок проведения экспертизы должен составлять не более 20 рабочих дней, следующих за днем получения экспертом соответствующих отчетных документов.

4.5. По результатам экспертизы отчетных документов эксперт составляет экспертное заключение. В экспертном заключении указывается наименование отчетных документов получателя гранта, в отношении которых проведена экспертиза, выводы эксперта по поставленным вопросам и обоснование таких выводов.

Эксперт направляет экспертное заключение Оператору и размещает в формате PDF в ИКС «Система экспертиз» электронную копию такого заключения.

4.6. Оператор уведомляет Департамент о готовности отчетных документов получателей грантов, заключений Оператора и экспертных заключений для рассмотрения Советом по грантам в соответствии с подпунктом «г» пункта 3 Положения о Совете по грантам Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220.

5. Порядок представления справочных документов

5.1. Получатели грантов представляют по запросу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

Объем сведений и порядок их предоставления получателем субсидии указываются в запросе.

5.2. Получатели субсидии ежегодно в срок не позднее 15 июля представляют в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации сведения о проведении научного исследования в первом полугодии текущего года.

Сведения предоставляются путем заполнения получателем гранта соответствующей электронной формы в ИКС «Система экспертиз» через интерфейс системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (форма представления сведений о проведении научного исследования приведена в Методических указаниях по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации).

5.3. Оператор в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные получателем гранта сведения о проведении научного исследования в первом полугодии текущего года.

По результатам рассмотрения представленных получателем гранта сведений Оператор готовит заключение с указанием выявленных недостатков и направляет его в Департамент. Электронную копию заключения в формате PDF Оператор размещает в ИКС «Система экспертиз».

Приложение:

Методические указания по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации.

Приложение
к Регламенту представления получателями грантов
отчетных и справочных документов по соглашениям
о предоставлении грантов, выделяемых для
государственной поддержки научных исследований,
проводимых под руководством ведущих ученых в
российских образовательных организациях высшего
образования, научных учреждениях и государственных
научных центрах Российской Федерации

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические указания по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации, заключенными в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220 и постановлением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2019 г. № 576 (далее соответственно – Соглашения, Методические указания), устанавливают требования к отчетной документации по Соглашениям, к документам, подтверждающим содержащиеся в отчетах сведения, и справочным документам, состав которых приведен в приложении 1 к Методическим указаниям.

1.2. При заполнении форм отчетности все примечания и ссылки на примечания из текста необходимо удалить.

2. Методические указания по оформлению отчетной документации

2.1. Отчет о проведении научного исследования, проводимого под руководством ведущего ученого в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__ год

Данный Отчет представляется по форме согласно приложению № 2 к Методическим указаниям.

2.1.1. В разделе 1 «Члены научного коллектива, принимавшие участие в научном исследовании в отчетном периоде» приводятся сведения о членах научного коллектива лаборатории, созданной для проведения научного исследования по Соглашению, непосредственно участвовавших в проведении научного исследования в отчетном периоде.

С ведущим ученым и членами научного коллектива лаборатории должны быть заключены гражданско-правовые или трудовые договоры.

В графе «Состав научного коллектива лаборатории» для ведущего ученого указывается заведующий (руководитель) лаборатории, для заместителя ведущего ученого – заместитель руководителя, для остальных членов научного коллектива, за исключением докторантов, аспирантов, студентов – исследователь.

2.1.2. В разделе 2 «Адрес сайта лаборатории в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)» указывается основной сайт, освещающий работу лаборатории, созданной для проведения научного исследования по Соглашению.

В случае отсутствия основного сайта данная информация также указывается в разделе.

2.1.3. В разделе 3 «Научные (научно-технические) результаты, полученные членами научного коллектива по направлению научного исследования за отчетный период» представляются сведения о полученных в отчетном периоде научных (научно-технических) результатах с привязкой к конкретным пунктам плана работ научного исследования.

2.1.3.1. В разделе 3.1. «Аннотация выполненных работ, проведенных научных исследований и полученных результатов за отчетный период» указываются цели и задачи научных исследований, проведенных в отчетном периоде, дается краткое описание проведенных в отчетном периоде научных исследований и полученных результатов по каждому пункту плана работ научного исследования, основные выводы по результатам проведенных научных исследований и выполненных работ в отчетном периоде.

Объем аннотации составляет не более 10-15 страниц.

2.1.3.2. В разделе «Научные (научно-технические) результаты, полученные членами научного коллектива лаборатории по направлению научного исследования за отчетный период в соответствии с планом работ научного исследования, прилагаемых к соглашению о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий» представляются сведения о полученных в отчетном периоде научных (научно-технических) результатах с привязкой к конкретным пунктам плана работ научного исследования.

2.1.4. В разделе 4 «Научные статьи, опубликованные членами научного коллектива лаборатории по направлению научного исследования в научных изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection за отчетный период» представляются сведения:

1) о статьях, опубликованных ведущим ученым в научных изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection, написанных совместно с сотрудниками лаборатории по заявленному направлению исследования, либо самостоятельно написанных штатными сотрудниками лаборатории по заявленному направлению исследования.

Статьи должны удовлетворять следующим требованиям:

а) содержание статьи должно отражать результаты, полученные в рамках проводимого (проведенного) научного исследования;

б) должны относиться к типам «статья» (article) или «обзор» (review);

в) должны быть опубликованы в научных журналах, индексируемых в Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Arts & Humanities Citation Index, Emerging Sources Citation Index.

Перечни индексируемых журналов и формы для их поиска расположены в открытом доступе на сайте <http://ip-science.thomsonreuters.com/mjl/>;

г) иметь ссылку на Соглашение и образовательную/научную организацию, на базе которого выполняется (было выполнено) научное исследование;

д) дата публикации статьи должна приходиться на отчетный период выполнения научного исследования;

е) хотя бы один из авторов статьи должен являться членом научного коллектива;

ж) у авторов статьи, являющихся членами научного коллектива, должно быть указано место работы – образовательная/научная организация, на базе которого выполняется (было выполнено) научное исследование;

В подтверждение опубликования членами научного коллектива научных статей должны представляться копии статей с приложением листов изданий, содержащих выходную информацию о них.

Все требования должны выполняться.

В статье допускается наличие нескольких ссылок на грант, при условии указания работ, выполненных за каждый грант.

2.1.5. В разделе 5 представляются сведения о монографиях (главах в монографиях), изданных по направлению научного исследования за отчетный период, авторами которых являются члены научного коллектива лаборатории. Монографии (главы в монографии) должны удовлетворять следующим требованиям:

а) содержание монографии (глав в монографии) должно отражать результаты, полученные в рамках проводимого (проведенного) научного исследования;

б) иметь ссылку на Соглашение и образовательную/научную организацию, на базе которого выполняется (было выполнено) научное исследование;

в) дата издания монографии должна приходиться на отчетный период выполнения научного исследования;

г) хотя бы один из авторов монографии (глав в монографии) должен являться членом научного коллектива;

д) у авторов монографии (глав в монографии), являющихся членами научного коллектива, должно быть указано место работы – образовательная/научная организация, на базе которого выполняется (было выполнено) научное исследование;

е) монография должна быть выпущена в научном издательстве, зарегистрированном в системе международной стандартной нумерации изданий и имеющем код ISBN (Международный стандартный книжный номер).

В подтверждение издания монографий должны представляться копии страниц монографии с приложением листов изданий, содержащих выходную информацию о них.

В монографии допускается наличие нескольких ссылок на грант, при условии указания работ, выполненных за каждый грант.

2.1.6. В разделе 6 представляются сведения об учебниках (учебных пособиях), изданных по направлению научного исследования за отчетный период, авторами которых являются члены научного коллектива лаборатории. Требования, предъявляемые к учебникам (учебным пособиям), аналогичны требованиям, предъявляемым к монографиям, изложенным в п. 2.1.5 Методических указаний.

В подтверждение издания учебников (учебных пособий) должны представляться копии страниц учебников (учебных пособий) с приложением листов изданий, содержащих выходную информацию о них.

2.1.7. В разделе 7 представляются сведения о новых образовательных программах разработанных и реализуемых членами научного коллектива по заявленному направлению научного исследования за отчетный период. В подтверждение разработки и реализации новых образовательных программ должны представляться копии учебных программ, планов, протоколов заседаний ученых советов (кафедр), актов, приказов и/или иных документов, подтверждающих факт создания и реализации образовательных программ.

2.1.8. В разделе 8 представляются сведения о подготовленных за отчетный период дипломированных специалистах (бакалаврах, специалистах, магистрах) и кадров высшей квалификации (научных кадрах) из числа членов научного коллектива лаборатории.

В подтверждение подготовки дипломированных специалистов, кадров высшей квалификации (научных кадров) должны представляться копии дипломов (заклучений диссертационных советов по диссертациям).

2.1.9. В разделе 9 представляются сведения о членах научного коллектива, принятых в аспирантуру и докторантуру по заявленному направлению научного исследования за отчетный период.

В подтверждение:

а) принятия в докторантуру должны представляться копии договоров, заключенных между направляющей организацией, принимающей организацией и докторантом. В случае если подготовка диссертации осуществляется в направляющей организации, представляется копия договора, заключенного между направляющей организацией и докторантом ¹;

¹ Порядок направления в докторантуру научных и педагогических работников определен постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2004 № 147.

б) принятия в аспирантуру должны представляться приказы о зачислении;

в) прикрепления к организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук должны представляться копии договоров о прикреплении.

2.1.10. В разделе 10 представляются сведения о поставленных на учет объектах интеллектуальной собственности (далее – РИД) или заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности по заявленному направлению научного исследования, авторами которых являются члены научного коллектива.

2.1.10.1. Для целей отчетности к результатам интеллектуальной деятельности относятся:

- 1) программа для электронно-вычислительных машин (ПР);
- 2) база данных (БД);
- 3) изобретение (ИП);
- 4) полезная модель (ПМ);
- 5) промышленный образец (ОП);
- 6) селекционное достижение (СД);
- 7) топология интегральных микросхем (ТП);
- 8) секрет производства (ноу-хау) (НХ).

2.1.10.2. В графе «Дата приоритета патента» указывается:

дата поступления в Федеральную службу по интеллектуальной собственности (Роспатент) заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, заявки на государственную регистрацию программы для электронно-вычислительных машин, базы данных или топологии интегральной микросхемы:

дата поступления в Минсельхоз России заявки на выдачу патента на селекционное достижение;

дата издания приказа о введении режима коммерческой тайны на сведения о результате интеллектуальной деятельности.

2.1.10.3. Под термином «охранный документ» понимается:

- зарегистрированная в Роспатенте заявка на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец или патент на изобретение, полезную модель или промышленный образец;

- зарегистрированная в Минсельхозе России заявка на выдачу патента на селекционное достижение или патент на селекционное достижение;

- зарегистрированная в Роспатенте заявка на государственную регистрацию программы для электронно-вычислительных машин, базы данных или топологии интегральной микросхемы или свидетельство о государственной регистрации программы для электронно-вычислительных машин, базы данных или топологии интегральной микросхемы;

- приказ о введении режима коммерческой тайны на соответствующие сведения о результате интеллектуальной деятельности для секретов производства (ноу-хау).

2.1.10.4. В подтверждение получения членами научного коллектива за отчетный период РИД по направлению научного исследования должны представляться:

- копии страниц: заявок на выдачу соответствующего патента; заявок на государственную регистрацию программы для электронно-вычислительных машин, базы данных или топологии интегральной микросхемы;

- патентов;

- свидетельств о государственной регистрации; приказов о введении режима коммерческой тайны,

содержащие сведения о наименовании результата интеллектуальной деятельности, ФИО авторов, дате приоритета и регистрации, территории и сроке действия;

При изменении статуса охранного документа должны быть представлены копии этих охранных документов в очередном Отчете.

2.1.10.5. В подтверждение постановки РИД на учет в Единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения должны представляться копии:

- а) Информационной карты результата интеллектуальной деятельности (далее – ИКР);
- б) Информационной карты сведений о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности (далее – ИКСПО);
- в) Информационная карта сведений об использовании результата интеллектуальной деятельности (далее – ИКСИ)

в соответствии с текущим статусом охранного документа.

Заполнение информационных карт производится в личном кабинете в онлайн-режиме с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступ к которому размещен на официальном сайте www.rosrid.ru.

2.1.10.6. Раздел 10 заполняется нарастающим итогом с начала выполнения научного исследования по Соглашению, с указанием изменений в статусах охранных документов (подача заявки, получение патента или свидетельства) и представлением копий информационных карт, соответствующих текущему статусу охранного документа – ИКР на стадии создания РИД (подачи заявки), ИКСПО - сведения о правовой охране (действующий патент) или ИКСИ - сведения об использовании (внедрение РИД).

2.1.10.7. Для целей отчетности к охранным документам предъявляются следующие требования:

1) дата поступления соответствующей заявки на выдачу патента в Роспатент (Минсельхоз России) или заявки на государственной регистрации программы для электронно-вычислительных машин, базы данных или топологии интегральной микросхемы в Роспатент, выдачи патента или свидетельства о государственной регистрации или издания приказа о введении режима коммерческой тайны на сведения о РИД должна приходиться на отчетный период выполнения научного исследования;

2) хотя бы один из авторов должен являться членом научного коллектива;

3) у авторов РИД, являющихся членами научного коллектива, должно быть указано место работы – образовательная/научная организация, на базе которого выполняется (было выполнено) научное исследование;

4) РИД, на который выдан охранный документ, должен соответствовать направлению научного исследования и утвержденному Ведущим ученым и руководителем образовательной/научной организацией Плану работ научного исследования.

2.1.11. В разделе 11 «Гранты, полученные за отчетный период по направлению, руководителями которых являются сотрудники лаборатории» представляются сведения о грантах, полученных членами научного коллектива по направлению научного исследования по результатам конкурсного отбора в рамках государственных программ Российской Федерации, международных грантах, при условии, что они выполняются на базе образовательной/научной организации, направлены на реализацию научного исследования, руководителями грантов являются члены научного коллектива, гранты получены в отчетном периоде.

В подтверждение сведений раздела 11 должны представляться копии страниц договоров (соглашений и т.д.) о выделении (предоставлении) грантов, содержащих информацию:

- о наименовании (теме) проекта, по которому получен грант;

- о размере гранта;

- о дате получения гранта;

- о наименовании организации/фонда, выдавшего грант;

- о руководителе проекта, по которому получен грант;

- о членах научного коллектива, являющимися исполнителями работ по проекту, по которому получен грант.

2.1.12. В разделе 12 «Коммерческие договоры и (или) контракты, исполненные сотрудниками лаборатории в отчетном периоде» представляются сведения о коммерческих договорах и (или) контрактах на выполнение работ (оказание услуг) научного или научно-

технического характера, заключенных в отчетном периоде по направлению научного исследования между образовательной/научной организацией (хозяйственным обществом, созданным при образовательной/научной организации), и организацией - заказчиком работ, исполнителями которых являются члены научного коллектива.

В подтверждение сведений раздела 12 должны представляться копии страниц договоров и (или) контрактов, содержащих информацию:

- о предмете договора и (или) контракта;
- о стоимости заключенного договора и (или) контракта;
- о сроках выполнения договора и (или) контракта;
- об организации - заказчике работы;
- о руководителе работ;
- о членах научного коллектива - исполнителях работ.

2.1.13. В разделе 13 представляются сведения о членах научного коллектива лаборатории, прошедших обучение, переподготовку, повышение квалификации по направлению научного исследования за отчетный период.

Копии документов, подтверждающих факт прохождения обучения, переподготовки, повышения квалификации, стажировки членами научного коллектива (копии дипломов, аттестатов, сертификатов и т.д.), представляются по дополнительному запросу представителей Департамента и Оператора в составе подтверждающих документов к форме 5 «Расшифровка расходов на оплату подготовки, переподготовки и повышение квалификации членов научного коллектива» «Отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидий из федерального бюджета, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__ год» (приложение № 4 к Методическим указаниям).

2.1.14. В разделе 14 представляются сведения об участии членов научного коллектива лаборатории в научных конференциях, семинарах и симпозиумах по направлению научного исследования за отчетный период.

Копии документов, подтверждающих факт участия членов научного коллектива в научных конференциях, семинарах и симпозиумах, представляются по дополнительному запросу представителей Департамента и Оператора в составе подтверждающих документов к форме 6 «Расшифровка расходов на участие ведущего ученого и членов научного коллектива в конференциях, научных семинарах, симпозиумах» «Отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидий из федерального бюджета, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__ год» (приложение № 4 к Методическим указаниям).

2.1.15. В разделе 15 представляются сведения об организованных и проведенных сотрудниками лаборатории конференций, научных семинаров, симпозиумов по направлению научного исследования за отчетный период.

Копии документов, подтверждающих факт проведения членами научного коллектива конференций, симпозиумов, научных семинаров, школ, представляются по дополнительному запросу представителей Департамента и Оператора в составе подтверждающих документов к форме 7 «Расшифровка расходов на организацию конференций, научных семинаров, симпозиумов, проводимых научным коллективом лаборатории по направлению научного исследования» «Отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидий из федерального бюджета, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях

и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__ год» (приложение № 4 к Методическим указаниям).

2.1.16. В разделе 16 «Перечень оборудования лаборатории, используемого для проведения научного исследования» представляются *нарастающим итогом* сведения об оборудовании, используемого в лаборатории, созданной для проведения научного исследования по Соглашению, с начала выполнения научного исследования и имеющегося в ней на момент отчетности.

Для целей отчетности под оборудованием понимаются любые виды технических и программно-аппаратных средств, имеющие признаки законченного изделия или продукта.

В данный раздел не включаются сведения о комплектах блоков, узлах, деталях, стандартных комплектующих, материалах, реактивах и т.п.

Копии документов, подтверждающих факт приобретения оборудования для научного исследования в отчетном периоде, представляются по дополнительному запросу представителей Департамента и Оператора в составе документов к форме 2 «Расшифровка расходов на приобретение оборудования для научных исследований» «Отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидий из федерального бюджета, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__ год» (приложение № 4 к Методическим указаниям).

2.2. Отчет о достижении установленных при предоставлении гранта значений показателей результата(ов) предоставления гранта по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Данный Отчет представляется по форме согласно приложению № 3 к Методическим указаниям.

Отчет заполняется в информационной системе «Электронный бюджет» в соответствии с правилами заполнения данного Отчета в системе.

2.3. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидий из федерального бюджета, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__ год.

Данный Отчет представляется по форме согласно приложению № 4 к Методическим указаниям.

Получатели гранта, проводящие научные исследования в текущем году только за счет привлеченных дополнительных средств, данный Отчет не представляют.

Отчет и расшифровки расходов должны удовлетворять следующим требованиям:

1) сведения, представленные в Отчете должны соответствовать сведениям, приведенным в расшифровках расходов;

2) единицей измерения субсидии является тысяча рублей с точностью до пятого десятичного знака;

3) в Отчете и расшифровках расходов отражаются сведения о кассовых расходах, произведенных Получателем гранта для выполнения научного исследования в отчетном периоде;

4) Отчет и расшифровки расходов заполняются на основании первичных финансовых документов, подтверждающих фактическое расходование средств субсидии;

5) первичные финансовые документы, подтверждающие фактическое расходование средств субсидии, хранятся у Получателей гранта. Копии первичных документов, подтверждающих фактическое расходование средств субсидии, предоставляются по дополнительному запросу представителей Департамента и Оператора;

б) в случае, если по результатам проведения научного исследования в предыдущем году образовался остаток средств субсидии, то данный остаток «Остаток гранта за 20__ год» автоматически учитывается при заполнении сметы расходов;

7) при возникновении остатка средств субсидии по результатам проведения научного исследования в отчетном году к годовому отчету должна прилагаться пояснительная записка с указанием причин образования остатка средств субсидии, необходимости его использования на те же цели в текущем году или возвращения полностью (частично) в доход федерального бюджета Российской Федерации, а также смета расходов на проведение научного исследования, уточненная по итогам отчетного периода;

8) формы расшифровок с нулевыми расходами за отчетный период в составе Отчета не представляются;

9) получатель гранта несет ответственность за предоставленную информацию.

2.3.1. В Форме № 1 «Расшифровка расходов на выплату вознаграждения ведущему ученому и членам научного коллектива» представляются сведения о расходах на выплату вознаграждения ведущему ученому и членам научного коллектива с указанием конкретного наименования (содержания) выполненных работ каждым членом научного коллектива в отчетном периоде.

2.3.2. В Форме № 2 «Расшифровка расходов на приобретение оборудования для научных исследований» представляются сведения о расходах на приобретение оборудования для научных исследований с указанием его целевого назначения.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на приобретение оборудования, относятся:

а) договоры на закупку оборудования со всеми приложениями.

В предмете договора на закупку оборудования должна быть отражена информация о его приобретении в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220 и Соглашения о выделении гранта.

б) счета-фактуры, товарные накладные, акты о постановке оборудования на баланс, платежные поручения на перечисление средств субсидии;

в) акты передачи оборудования в лабораторию, товарные накладные на внутреннее перемещение оборудования в лабораторию, карточки учета оборудования.

2.3.3. В Форме №3 «Расшифровка расходов на приобретение материалов и комплектующих для оборудования для проведения исследования» представляются сведения:

а) о расходах на приобретение материалов и комплектующих для оборудования, используемого для проведения научного исследования и перечень которого приведен в разделе 16 «Перечень оборудования лаборатории, используемого для проведения научного исследования (нарастающим итогом)» соответствующего «Отчета о проведении научного исследования, проводимого под руководством ведущего ученого в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__ год»;

б) о расходах на приобретение материалов для проведения научного исследования:

- расходных материалов для проведения научного исследования;

- медикаментов и перевязочных средств для проведения научного исследования;

- сырье и материалы, покупные комплектующие изделия и полуфабрикаты, используемые в качестве объектов исследований (испытаний);

- реактивы и химикаты, стеклянная и химическая посуда, металлы, электроматериалы, радиоматериалы;

- объекты, относящиеся к основным средствам со сроком полезного использования более 12 месяцев (производственный и хозяйственный инвентарь, необходимый для проведения научного исследования);

- запасных и (или) составных частей для оборудования, оргтехники, вычислительной техники, систем телекоммуникаций и локальных вычислительных сетей, систем передачи и

отображения информации, защиты информации, информационно-вычислительных систем, находящихся в лаборатории,

и другие аналогичные материалы.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на приобретение материалов и комплектующих для оборудования для проведения научного исследования, относятся:

- договора на закупку соответствующих материалов и комплектующих со всеми приложениями.

В предмете договора на закупку материалов и комплектующих рекомендуется отражать информацию об их приобретении в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220 и Соглашения о выделении гранта.

- счета, счета-фактуры, товарные накладные, платежные поручения на перечисление средств субсидии;

- бухгалтерские справки и пояснительные записки.

2.3.4. В Форме № 4 «Расшифровка расходов на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива по направлению научного исследования» представляются сведения о командировочных расходах (проезд, суточные, проживание, оформление виз, консульский сбор) членов научного коллектива, командированных Получателем гранта в отчетном периоде в рамках проекта для:

- выполнения работ в рамках научного исследования;

- подготовки, переподготовки и повышения квалификации;

- участия в конференциях, научных семинарах, симпозиумах и т.д.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива, относятся:

- приказы о направлении в командировку членов научного коллектива (по каждому командируемому);

- командировочные удостоверения и служебные задания членам научного коллектива (по каждому командируемому);

- авансовые отчеты членов научного коллектива (по каждому командируемому) и финансовые документы (билет, квитанция, счет-фактура и т.д.), подтверждающие фактическое расходование средств субсидии;

- краткий отчет членов научного коллектива о выполненной работе за период командировки (по каждому командируемому);

- приглашения об участии в конференциях, научных семинарах, симпозиумах и др., программы конференций, научных семинаров, симпозиумов и др.;

- договор на оказание услуг (в случае, если заграничная командировка оформляется через посредническую организацию), акт выполненных работ, приказ, обосновывающий необходимость привлечения посредника для оформления заграничных командировок. Расходы, связанные с услугами посреднической (сторонней) организацией, представляются в Форме № 9 настоящего Отчета.

2.3.5. В Форме № 5 «Расшифровка расходов на оплату подготовки, переподготовки и повышение квалификации членов научного коллектива лаборатории» представляются сведения о расходах на подготовку, переподготовку и повышение квалификации членов научного коллектива в отчетном периоде.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на оплату подготовки, переподготовки и повышение квалификации членов научного коллектива лаборатории, относятся:

- приказы Получателя гранта о направлении членов научного коллектива лаборатории на обучение, переподготовку, повышение квалификации и т.д.;

- договоры на оказание услуг по обучению;

- акты приема выполненных работ (счет-фактура);

- платежные поручения на перечисление средств субсидии;

- документы, подтверждающие факт прохождения обучения, переподготовки, повышения квалификации, стажировки членами научного коллектива по направлению научного исследования (дипломы, аттестаты, сертификаты и т.д.).

В данной форме расходы, связанные с оплатой командировок членов научного коллектива, не представляются.

2.3.6. В Форме № 6 «Расшифровка расходов на участие ведущего ученого и членов научного коллектива в конференциях, научных семинарах, симпозиумах» представляются сведения о расходах на оплату организационных взносов за участие ведущего ученого и членов научного коллектива в конференциях, научных семинарах, симпозиумах, научных школах и конгрессах по направлению научного исследования.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на оплату участия ведущего ученого и членов научного коллектива в конференциях, научных семинарах, симпозиумах, научных школах и конгрессах относятся:

- приказы Получателя гранта о направлении ведущего ученого и членов научного коллектива на конференции, научные семинары, симпозиумы, научные школы и конгрессы;
- приглашения на участие в конференциях, научных семинарах, симпозиумах, научных школах и конгрессах, программы конференций, научных семинаров, симпозиумов, научных школ, конгрессов;
- документы, подтверждающие оплату организационных взносов (договора, счета, счета-фактуры, платежные поручения на перечисления средств субсидии).

2.3.7. В Форме № 7 «Расшифровка расходов на организацию конференций, научных семинаров, симпозиумов, проводимых научным коллективом лаборатории по направлению научного исследования» представляются сведения о расходах в отчетном периоде на организацию и проведение научным коллективом лаборатории конференций, научных семинаров, симпозиумов, научных школ, конгрессов по направлению научного исследования.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на организацию и проведение конференций, научных семинаров, симпозиумов, научных школ, конгрессов относятся:

- приказы Получателя гранта об организации и проведении конференций, научных семинаров, симпозиумов, научных школ, конгрессов;
- программы конференций, научных семинаров, симпозиумов, научных школ, конгрессов, список участников, копии тезисов докладов и т.д.;
- договоры на организацию и проведение конференций, научных семинаров, симпозиумов, научных школ, конгрессов (в случае, если данные мероприятия были организованы и проведены посредническими организациями) со всеми приложениями (технические задания (задания), сметы расходов и т.д.).

В предмете договора на организацию и проведение мероприятий должна быть отражена информация о том, что данное мероприятие проводится в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220 и Соглашения о выделении гранта:

- акты приема выполненных работ (оказанных услуг) по организации и проведению соответствующих мероприятий;
- счета, счета – фактуры, платежные поручения на перечисление средств субсидии.

2.3.8. В Форме № 8 «Расшифровка расходов, связанных с опубликованием научных статей и изданием монографий ведущего ученого и/или членов научного коллектива лаборатории по результатам, полученным в ходе проведения научного исследования в лаборатории, созданной на базе образовательной организации или научной организации, по направлению научного исследования» представляются сведения о расходах, связанных с редакционно - издательской обработкой публикаций (научных статей, монографий и учебников), сведения о которых представлены в разделах 4 и 5 «Отчета о проведении научного исследования, проводимого под руководством ведущего ученого в российских образовательных организациях высшего

образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__ год».

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии, связанных с опубликованием научных статей и изданием монографий, относятся:

- договоры на выполнение работ (оказание услуг), связанных с опубликованием научных статей и изданием монографий, со всеми приложениями;
- акты приема выполненных работ (оказанных услуг);
- счета – фактуры;
- платежные поручения на перечисление средств субсидии.

2.3.9. В Форме № 9 «Расшифровка расходов на оплату работ, непосредственно связанных с проведением научного исследования, выполняемых сторонними организациями» представляются сведения о расходах на оплату работ (этапов работ), выполненных сторонними организациями в отчетном периоде по направлению научного исследования и соответствующими плану работ научного исследования.

Сумма расходов на оплату работ, выполняемых сторонними организациями по направлению научных исследований, не должна превышать 5% от общего размера гранта.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на выполнение работ сторонними организациями по направлению научного исследования, относятся:

- договоры на выполнение научно-исследовательских работ со всеми приложениями.

В предмете договора на выполнение научно - исследовательской работы должна быть отражена информация о том, что данная работа выполняется в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220 и Соглашения о выделении гранта.

- акты приема выполненных научно-исследовательских работ (этапов работ);
- платежные поручения на перечисление средств субсидии.

2.3.10. В Форме № 10 «Расшифровка расходов на оплату текущего ремонта лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования» представляются сведения о расходах на оплату текущего ремонта лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования. К данным расходам относятся расходы, связанные, в том числе с:

- текущим ремонтом помещений, выделенных и закрепленных за лабораторией соответствующими приказами Получателя гранта;
- приобретением мебели, офисной техники, картриджей, канцелярских, письменных и хозяйственных принадлежностей для нужд лаборатории;
- текущим ремонтом и техническим обслуживанием оборудования лаборатории;
- информационно-техническим обеспечением научного исследования, в том числе разработку и поддержку сайта лаборатории;
- приобретением услуг на аудио-видео запись семинаров, лекций и т.д., проводимых для членов научного коллектива (членами научного коллектива) по направлению научного исследования и оцифровке соответствующих материалов;
- приобретением и подпиской на электронные издания и периодическую научно-техническую литературу по направлению научного исследования;
- приобретением пользовательских прав на программное обеспечение, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз данных по направлению научного исследования;
- обеспечением правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности, авторами которых являются члены научного коллектива лаборатории;
- почтовыми расходами.

Сумма расходов на оплату текущего ремонта лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования, не должны превышать 5% от общего размера гранта.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на оплату текущего ремонта лаборатории, а также прочих расходов, непосредственно связанных с проведением научного исследования, относятся:

- договоры на выполнение соответствующих работ (оказание услуг).

В предмете договоров на выполнение работы (оказание услуги) рекомендуется отражать информацию о том, что данная работа выполняется в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220 и Соглашения о предоставлении гранта.

- договоры закупки офисной техники и мебели;
- акты приема выполненных работ, акты поставок;
- счета-фактуры, товарные – накладные, акты постановки на баланс, товарные накладные на внутреннее перемещение и т.д.;

- платежные поручения на перечисление средств субсидии, и другие документы.

3. Методические указания по оформлению документов, подтверждающих выполнение Получателем гранта обязательств, предусмотренных Соглашением

3.1. Сведения о достигнутых значениях показателей результатов предоставления гранта в 20__ году.

Указанный документ представляется по форме согласно приложению № 5 к Методическим указаниям.

Информация, представленная в данном документе, должны соответствовать сведениям, приведенным в «Отчете о проведении научного исследования, проводимого под руководством ведущего ученого в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__год».

Плановые значения показателей результатов предоставления гранта должны соответствовать значениям, представленным в Соглашении.

3.2. Сведения за 20__год о дополнительных средствах, привлеченных для проведения научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

3.2.1. Сведения представляются по форме согласно приложению № 6 к Методическим указаниям и должен удовлетворять следующим требованиям:

- 1) в Сведениях отражается информация о кассовых расходах дополнительных средств, произведенных Получателем гранта для выполнения научного исследования в отчетном периоде;
- 2) единицей измерения дополнительных средств является тысяча рублей с точностью до пятого десятичного знака;
- 3) Сведения заполняются на основании первичных финансовых документов, подтверждающих фактическое расходование дополнительных средств;
- 4) первичные финансовые документы, подтверждающие фактическое расходование дополнительных средств, хранятся у Получателя гранта. Копии первичных документов, подтверждающих фактическое расходование дополнительных средств, предоставляются по дополнительному запросу представителей Департамента и Оператора;

3.2.2. Раздел 2 «Распределение привлеченных дополнительных средств по статьям расходов» Сведений заполняется аналогично «Отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидий из федерального бюджета, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__год» с учетом следующих особенностей:

ограничения на суммы:

- расходов на выплату вознаграждения ведущему ученому и членам научного коллектива;
- расходов на оплату работ, выполняемых сторонними организациями по направлению научных исследований;
- расходов на оплату текущего ремонта лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования не налагаются.

3.3. Справка о личном присутствии ведущего ученого в 202_ году и о планируемых сроках очного присутствия ведущего ученого в 202_ году для личного руководства лабораторией и проводимым научным исследованием

Данная справка представляется по форме согласно приложению № 7 к Методическим указаниям.

3.4. Справка об открытом характере проводимых научных исследованиях, полученных результатах и материалов, представленных в отчетной документации

Данная справка представляется по форме согласно приложению № 8 к Методическим указаниям.

4. Рекомендации по оформлению справочных и иных документов

4.1. «Сведения о проведении научного исследования в 1 полугодии 20__ года» представляется по форме согласно приложению № 9 к Методическим указаниям.

Объем документа не должен превышать 7 страниц.

4.2. Результаты рассмотрения Оператором электронной версии сведений о проведении научного исследования в 1 полугодии 20__ года/ отчетной документации за 20__ год.

Данное заключение готовится и размещается в ИКС Оператором по форме согласно приложению № 10 к Методическим указаниям.

4.3. Справка об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии сведений о проведении научного исследования в 1 полугодии 20__ года / отчетной документации за 20__ год.

Данная справка готовится и размещается в ИКС Получателем гранта по форме согласно приложению № 11 к Методическим указаниям. В бумажном виде Справка представляется в составе комплекта отчетной документации (при наличии замечаний Оператора) только по итогам рассмотрения Оператором годовой отчетной документации.

4.4. Заключение Оператора по результатам рассмотрения представленной Получателем гранта отчетной документации за 20__ год

Данное заключение готовится и размещается в ИКС Оператором по форме согласно приложению № 12 к Методическим указаниям.

4.5. Сопроводительное письмо в адрес Минобрнауки России на весь подлежащий предъявлению оригинальный комплект отчетной и сопроводительной документации

Форма сопроводительного письма приведена в приложении № 13 к Методическим указаниям.

к Методическим указаниям по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

СОСТАВ ОТЧЕТНЫХ, СПРАВОЧНЫХ И ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых по соглашениям о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

п/п	Наименование отчетных, справочных и подтверждающих документов	Номер приложения к Методическим указаниям	Сроки представления электронной версии документов	Сроки представления бумажной версии документов	Примечание
1. Отчетные документы, представляемые по Соглашениям о предоставлении грантов					
.1.	Отчет о проведении научного исследования, проводимого под руководством ведущего ученого в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__ год	приложение № 2	до 20 января года, следующего за отчетным	до 15 февраля года, следующего за отчетным	
.2.	Отчет о достижении установленных при предоставлении гранта значений показателей результата(ов) предоставления гранта по состоянию на «__» _____ 20__ г.	приложение № 3			заполняется в ГИИС «Электронный бюджет»

.3.	Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидий из федерального бюджета, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__ год	приложение № 4			
2. Документы, подтверждающие выполнение получателем гранта обязательств, предусмотренных Соглашением					
.1.	Сведения о достигнутых значениях показателей результатов предоставления гранта в 20__ году	приложение № 5	до 20 января года, следующего за отчетным	до 15 февраля года, следующего за отчетным	
.2.	Сведения за 20__ год о дополнительных средствах, привлеченных для проведения научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации	приложение № 6			
.3.	Справка о личном присутствии ведущего ученого в 20__ году и о планируемых сроках очного присутствия ведущего ученого в 20__ году для личного руководства лабораторией и проводимым научным исследованием	приложение № 7			
.4.	Справка об открытом характере проводимых научных исследований, полученных результатах и материалов, представленных в отчетной документации	приложение № 8			
3. Справочные и иные документы					
.1.	Сведения о проведении научного исследования в первом полугодии 20__ года	приложение № 9	до 15 июля текущего года	-	рекомендуемый объем 5-7 страниц

.2.	Результаты рассмотрения Оператором электронной версии сведений о проведении научного исследования в 1 полугодии 20__ года/ отчетной документации за 20__ год	приложение № 10	в течение десяти рабочих дней после поступления Оператору уведомления о размещении в ИКС «Система экспертиз» отчетной документации	-	
.3.	Справка об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии сведений о проведении научного исследования в 1 полугодии 20__ года / отчетной документации за 20__ год ²	приложение № 11	в течение десяти рабочих дней после поступления Получателю гранта уведомления о размещении в ИКС «Система экспертиз» «Результатов рассмотрения Оператором...»	до 15 февраля года, следующего за отчетным	При наличии замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии отчетной документации
.4.	Заключение Оператора по результатам рассмотрения представленной Получателем гранта отчетной документации за 20__ год	приложение № 12	в течение десяти рабочих дней после поступления Оператору отчетной документации в бумажном виде от Получателя гранта		
.5	Сопроводительное письмо в адрес Минобрнауки России на весь подлежащий предъявлению оригинальный комплект отчетной и сопроводительной документации	приложение № 13		до 15 февраля года, следующего за отчетным	

² В бумажном виде представляется только при рассмотрении отчетной документации за 20__ год.

к Методическим указаниям по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

ОТЧЕТ

о проведении научного исследования, проводимого под руководством ведущего ученого в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__год

Соглашение о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий, выделяемого для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации (далее – грант в форме субсидии) в соответствии с пунктом 7 статьи 78 (пункт 4 статьи 78.1) Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 27, ст. 3473; № 52, ст.6983; 2018, № 53, ст. 8430)

от «_____» _____ 20__ г. № _____

Приоритетное направление научно-технологического развития Российской Федерации (указывается приоритетное направление научно-технологического развития Российской Федерации, определенное Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 49, ст.6887))

Область наук (указывается область наук, установленная Советом по грантам Правительства Российской Федерации)

Направление научного исследования (указывается направление научного исследования в соответствии с соглашением о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий)

Наименование лаборатории (указывается наименование лаборатории, созданной на базе образовательных организаций высшего образования, научных учреждений и государственных научных центров Российской Федерации в рамках соглашения о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий) _____

Срок очного присутствия привлекаемого ведущего ученого в лаборатории в отчетном периоде:

1. Члены научного коллектива лаборатории, принимавшие участие в научном исследовании в отчетном периоде

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого и членов научного коллектива лаборатории			Ученая степень	Ученое звание	Год рождения	Гражданство При наличии у ведущего ученого (членов научного коллектива) двойного гражданства необходимо указать оба гражданства	Наименование организации по основному месту работы	Состав научного коллектива лаборатории (руководитель лаборатории, докторант, аспирант, студент, исследователь)	Пункт плана работ научного исследования, в соответствии с которым были выполнены работы
	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)							
1										
2										
...										

2. Адрес сайта лаборатории в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии):

3. Научные (научно-технические) результаты, полученные членами научного коллектива лаборатории по направлению научного исследования за отчетный период

3.1 Аннотация выполненных работ, проведенных научных исследований и полученных результатов за отчетный период (указываются цели и задачи научных исследований, проведенных в отчетном периоде, дается краткое описание проведенных в отчетном периоде научных исследований и полученных результатов по каждому пункту плана работ научного исследования, основные выводы по результатам проведенных научных исследований и выполненных работ в отчетном периоде. Не более 10-15 страниц)

3.2 Научные (научно-технические) результаты, полученные членами научного коллектива лаборатории по направлению научного исследования за отчетный период в соответствии с планом работ научного исследования, прилагаемых к соглашению о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий

№ п/п	Пункт плана работ научного исследования, в соответствии с которым были выполнены работы	Краткое содержание выполненных работ	Научные (научно-технические) результаты, полученные при проведении исследований
1		1.1	1.1.1
			1.1.2
			...
		1.2	1.2.1
			1.2.2
			...
2		2.1	2.1.1
			2.1.2
			...
		2.2	2.2.1
			2.2.2
...	

4. Научные статьи, опубликованные членами научного коллектива лаборатории по направлению научного исследования в научных изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection, за отчетный период

№ п/п	Название статьи	Фамилия, имя, отчество (при наличии) авторов, являющихся членами научного коллектива лаборатории			Название издания	Год, месяц (том, выпуск)	Импакт-фактор издания	Квартиль (WoS)	Идентификатор ISSN
		Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)					
1									
2									
...									

5. Монографии (главы в монографиях), изданные по направлению научного исследования за отчетный период, авторами которых являются члены научного коллектива лаборатории

№ п/п	Название монографии (глав в монографии)	Фамилия, имя, отчество (при наличии) авторов, являющихся членами научного коллектива лаборатории			Название издательства	Год и место издания	ISBN
		Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)			
1							
2							
...							

6. Учебники (учебные пособия), изданные по направлению научного исследования за отчетный период, авторами которых являются члены научного коллектива лаборатории

№ п/п	Название учебника (учебного пособия)	Фамилия, имя, отчество (при наличии) авторов, являющихся членами научного коллектива			Название издательства	Год и место издания	ISBN
		Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)			
1							
2							
...							

7. Новые образовательные программы, разработанные и реализуемые членами научного коллектива лаборатории по заявленному направлению научного исследования за отчетный период

№ п/п	Название программы	Фамилия, имя, отчество (при наличии) авторов, являющихся членами научного коллектива лаборатории			Вид образовательной программы	Место внедрения
		Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)		
1						
2						
...						

8. Дипломированные специалисты (бакалавры, специалисты, магистры) и кадры высшей квалификации (научные кадры) из числа членов научного коллектива лаборатории, подготовленные за отчетный период

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) подготовленного специалиста			Тип защиты (Диссертация на соискание ученой степени доктора наук, кандидата наук, диплом об окончании аспирантуры, адъюнктуры; диплом бакалавра, специалиста, магистра)	Наименование организации, где проходила защита	Тема диплома/диссертации	Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, подготовившего специалиста		
	Фамилия	Имя	Отчество				Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
1									
2									
...									

9. Сотрудники лаборатории, принятые в аспирантуру и докторантуру по заявленному направлению научного исследования, за отчетный период

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена научного коллектива			Аспирантура, докторантура (указать)	Фамилия, имя, отчество (при наличии) научного руководителя (консультанта)			Наименование организации, где осуществляется подготовка диссертации
	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)		Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)	
1								
2								
...								

10. Поставленные на учет объекты интеллектуальной собственности или заявки на регистрацию объектов интеллектуальной собственности по заявленному направлению научного исследования, авторами которых являются сотрудники лаборатории

№ п/п	Вид объекта интеллектуальной собственности	Наименование объекта интеллектуальной деятельности	Фамилия, имя, отчество (при наличии) авторов, являющихся членами научного коллектива			Дата приоритета патента	Территория (страна) и срок действия	Наименование и реквизиты охранного документа (патента, свидетельства о регистрации)	Поставлен на учет в www.rosrid.ru (да/нет)
			Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)				
1									
2									
...									

11. Гранты, полученные за отчетный период, руководителями которых являются сотрудники лаборатории

№ п/п	Наименование проекта, по которому получен грант	Размер гранта (тыс. руб.)	Сроки выполнения проекта		Наименование организации и/или фонда, выдавшего грант	Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя проекта, по которому получен грант		
			начало	окончание		Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
1								
1								
...								

12. Коммерческие договоры и (или) контракты, исполненные сотрудниками лаборатории в отчетном периоде

№ п/п	Предмет договора и (или) контракта	Стоимость заключенного договора и (или) контракта (тыс. руб.)	Сроки выполнения договора иб (или) контракта		Наименование организации - заказчика работы	Фамилия, имя, отчество (при наличии) сотрудников лаборатории - исполнителей коммерческих договоров и (или) контрактов		
			начало	окончание		Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
1								
2								
...								

13. Члены научного коллектива лаборатории, прошедшие подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению научного исследования за отчетный период

№ п/п	Наименование направления подготовки, переподготовки и повышения квалификации	Место проведения подготовки, переподготовки или повышения квалификации			Сроки обучения		Фамилия, имя, отчество (при наличии) членов научного коллектива лаборатории, прошедших обучение		
		страна	город	организация	начало	окончание	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
1									
2									
...									

14. Участие ведущего ученого и членов научного коллектива лаборатории в конференциях, научных семинарах и симпозиумах по направлению научного исследования в отчетном периоде

№ п/п	Вид мероприятия (конференция, симпозиум, конгресс, научный семинар, научная школа)	Наименование мероприятия	Место проведения мероприятия		Организатор мероприятия	Сроки проведения		Количество членов научного коллектива, принявших участие в мероприятии	Название докладов, сделанных ведущим ученым и (или) членами научного коллектива лаборатории	Фамилия, имя, отчество (при наличии) авторов доклада			Тип доклада (приглашенный/обычный/устный/постер)	Интернет-ссылка на информацию о мероприятии
			страна	город		начало	окончание			Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)		
1														

2															

15. Конференции, научные семинары, симпозиумы, организованные и проведенные сотрудниками лаборатории по направлению научного исследования в отчетном периоде

№ п/п	Вид мероприятия	Наименование мероприятия	Место проведения мероприятия		Сроки проведения		Общее количество участников мероприятия	Название докладов, сделанных членами научного коллектива	Фамилия, имя, отчество (при наличии) авторов доклада			Тип доклада (приглашенный/обычный/устный/постер)	Интернет-ссылка на информацию о мероприятии
			страна	город	начало	окончание			Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)		
1.1													
1.2													
...													
2.1													
2.2													
...													

16. Перечень оборудования лаборатории, используемого для проведения научного исследования (нарастающим итогом)

№ п/п	Наименование оборудования	Дата изготовления	Страна - производитель	Целевое назначение оборудования в рамках проводимого научного исследования
1. Оборудование, переданное организацией, на базе которой проводятся научные исследования				
1				
2				
...				
2. Оборудование, приобретенное за счет средств гранта				
1				
2				
...				
3. Оборудование, приобретенное за счет дополнительных средств				
1				
2				
...				

Согласовано

Ведущий ученый (руководитель проекта)

(подпись)

имя, отчество (при наличии), фамилия

(должность уполномоченного лица научной (образовательной) организации)

(подпись)

имя, отчество (при наличии) и фамилия

МП

Приложение № 3

к Методическим указаниям по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

Отчет о достижении установленных при предоставлении гранта значений показателей результата(ов) предоставления гранта по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____
 Наименование федерального органа исполнительной власти - _____
 главного распорядителя средств федерального бюджета _____
 Результат федерального проекта _____

	КОДЫ
Дата	
ИНН	
Глава по БК	
по БК	

Наименование мероприятия	Наименование показателя	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Конечный результат				Промежуточный результат				Отклонение от планового показателя		
					значение		дата достижения		значение		дата достижения		величина отклонения	процент, %	причина отклонения
			наименование	Код	плановое	фактическое	плановая	фактическая	плановое	фактическое	плановая	фактическая			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

к Методическим указаниям по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидий из федерального бюджета, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__ год³

Соглашение о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий, выделяемого для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации (далее – грант в форме субсидии) в соответствии с пунктом 7 статьи 78 (пунктом 4 статьи 78.1) Бюджетного кодекса Российской Федерации от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Направление научного исследования⁴: _____

³ Предоставляется 1 раз в год не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

⁴ Указывается направление научного исследования в соответствии с соглашением о предоставлении гранта Правительства Российской Федерации.

Наименование статьи расходов	Плановый размер гранта на 20_год (тыс. руб.)	Фактический размер ⁵ израсходованных средств гранта за 20_год (тыс. руб.)
Расходы на выплату вознаграждения ведущему ученому и членам научного коллектива лаборатории, включая налоги и иные социальные выплаты (не более 60% процентов суммы гранта), в том числе:		
Расходы на выплату вознаграждения ведущему ученому		
Расходы на выплату вознаграждения членам научного коллектива лаборатории (за исключением ведущего ученого)		
Расходы на страховые взносы и иные социальные выплаты		
Расходы на обеспечение проведения научных исследований ведущего ученого и членов научного коллектива лаборатории, в том числе:		
Расходы на приобретение оборудования для научных исследований		
Расходы на приобретение материалов и комплектующих для оборудования для проведения научного исследования		
Расходы на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива лаборатории по направлению научного исследования		
Расходы на оплату подготовки, переподготовки и повышения квалификации членов научного коллектива лаборатории		
Расходы на оплату участия ведущего ученого и членов научного коллектива лаборатории в конференциях, научных семинарах, симпозиумах		
Расходы на оплату организации конференций, научных семинаров, симпозиумов, проводимых научным коллективом лаборатории по направлению научного исследования		

⁵ Отражаются кассовые расходы, произведенные российской образовательной организации высшего образования, научным учреждением, государственным научным центром Российской Федерации, за отчетный период.

Под кассовыми расходами понимаются операции по списанию средств субсидии с лицевого счета российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации, открытого в установленном порядке в органе Федерального казначейства, или с расчетного счета, открытого в кредитной организации в оплату обязательств за счет средств субсидии.

Расходы, связанные с опубликованием научных статей и изданием монографий ведущего ученого и (или) членов научного коллектива лаборатории по результатам, полученным в ходе проведения научного исследования в лаборатории, созданной на базе образовательной или научной организации, по направлению научного исследования		
Расходы на оплату работ, непосредственно связанных с проведением научного исследования, выполняемых сторонними организациями (не более 5 процентов суммы гранта)		
Расходы на оплату текущего ремонта лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования (не более 5 процентов суммы гранта)		
ВСЕГО (тыс. руб.)		
ОСТАТОК ГРАНТА за 20 год (тыс. руб.)		

Первичные документы, подтверждающие данные, представленные в настоящем отчете, хранятся в

_____.
(наименование российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации - получателя гранта)

Согласовано

Ведущий ученый

(подпись)

имя, отчество (при наличии) и фамилия

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)

М.П.

имя, отчество (при наличии) и фамилия

Главный бухгалтер

(подпись)

имя, отчество (при наличии) и фамилия

РАСШИФРОВКИ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидий из федерального бюджета, выделяемых для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

по соглашению № _____ от __. __. __ года

за 20__ год

РАСШИФРОВКА
расходов на приобретение оборудования для научных исследований

№ п/п	Наименование оборудования	Целевое назначение приобретенного оборудования	Кол-во	Цена за единицу (тыс. руб.)	Стоимость (тыс. руб.)	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
1						
2						
...						
Всего расходов на приобретение оборудования (тыс. руб.)						

Согласовано

Ведущий ученый

(подпись)

(имя, отчество (при наличии) и фамилия)

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)
М.П.

имя, отчество (при наличии) и фамилия

Главный бухгалтер

(подпись)

имя, отчество (при наличии) и фамилия

РАСШИФРОВКА

расходов на приобретение материалов и комплектующих для оборудования для проведения научного исследования

Наименование	Единица измерения	Кол-во (шт.)	Цена за единицу (тыс. руб.)	Сумма расходов, (тыс. руб.)	Оборудование и/или работы, для которых были приобретены материалы и комплектующие ⁹	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
Материалы и комплектующие для оборудования						
1. Материалы						
1.1.....						
.....						
<i>Итого материалы для оборудования</i>						
2. Комплектующие						
2.1						
.....						
<i>Итого комплектующие для оборудования</i>						
<i>Итого материалы и комплектующие для оборудования</i>						
Материалы для проведения научного исследования						
3. Материалы						
3.1						
.....						
<i>Итого материалы для проведения научного исследования</i>						

⁹ Для материалов и комплектующих для оборудования указывается порядковый номер и наименование соответствующего оборудования согласно п. 16 Отчета о проведении научного исследования, проводимого под руководством ведущего ученого в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__ год

Для материалов для проведения научного исследования указывается наименование выполненных работ в соответствии с пунктом плана работ научного исследования, для выполнения которых приобретались материалы.

Всего материалы и комплектующие (тыс. руб.)		
--	--	--

Согласовано

Ведущий ученый

(подпись)

имя, отчество (при наличии) и фамилия

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)
М.П.

имя, отчество (при наличии) и фамилия

Главный бухгалтер

(подпись)

имя, отчество (при наличии) и фамилия

РАСШИФРОВКА

расходов на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива по направлению научного исследования

№ п/п	Место командирования	Цель командировки	Фамилия, имя, отчество командируемых	Сроки командировки		Всего расходов (тыс. руб.)	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
				Дата начала	Дата окончания		
1.1							
1.2							
...							
2.1							
2.2							
..							
Всего расходов на оплату командировок (тыс. руб.)							

**Согласовано
Ведущий ученый**

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации)

Главный бухгалтер

(подпись)

имя, отчество (при наличии) и фамилия

(подпись)
М.П.

имя, отчество (при наличии) и фамилия

(подпись)

имя, отчество (при наличии) и фамилия

РАСШИФРОВКА

расходов на оплату подготовки, переподготовки или повышение квалификации членов научного коллектива лаборатории

№ п/п	Наименование курса подготовки, переподготовки или повышения квалификации	Обоснование необходимости подготовки, переподготовки или повышения квалификации	Место проведения подготовки, переподготовки или повышения квалификации	Сроки подготовки, переподготовки или повышения квалификации		Фамилия, имя, отчество членов научного коллектива, прошедших подготовку, переподготовку или повышение квалификации	Стоимость подготовки, переподготовки или повышения квалификации ¹⁰ (тыс. руб.)	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
				Дата начала	Дата окончания			
1.1								
1.2								
...								
2.1								
2.2								
..								
Всего расходов на подготовку, переподготовку или повышение квалификации (тыс. руб.)								

Согласовано
Ведущий ученый

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)

имя, отчество (при наличии) и фамилия

(подпись)
М.П.

имя, отчество (при наличии) и фамилия

Главный бухгалтер

(подпись)

имя, отчество (при наличии) и фамилия

¹⁰ За исключением расходов на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива, сведения о которых представляются в форме 4.

РАСШИФРОВКА

расходов на участие ведущего ученого и членов научного коллектива в конференциях, научных семинарах, симпозиумах

№ п/п	Вид мероприятия	Наименование мероприятия ¹¹	Место проведения мероприятия	Сроки проведения мероприятия		Количество членов научного коллектива, принявших участие в мероприятии	Сумма оргвзноса ¹² (тыс. руб.)	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
				Дата начала	Дата окончания			
1								
2								
...								
Всего расходов на участие ведущего ученого и членов научного коллектива в конференциях, научных семинарах, симпозиумах (тыс. руб.)								

Согласовано
Ведущий ученый

(подпись)

имя, отчество (при наличии), фамилия

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)
М.П.

имя, отчество (при наличии), фамилия

Главный бухгалтер

(подпись)

имя, отчество (при наличии), фамилия

¹¹ Перечень мероприятий указывается в соответствии с разделом 14 отчета о проведении научного исследования, проводимого под руководством ведущего ученого в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__ год

¹² За исключением расходов на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива, сведения о которых представляются в форме 4.

РАСШИФРОВКА

расходов на организацию конференций, научных семинаров, симпозиумов, проводимых научным коллективом лаборатории по направлению научного исследования

№ п/п	Вид мероприятия	Наименование мероприятия	Место проведения мероприятия	Сроки проведения мероприятия		Сумма расходов на организацию мероприятия (тыс. руб.)	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
				Дата начала	Дата окончания		
1							
2							
...							
Всего расходов на организацию конференций, научных семинаров, симпозиумов (тыс. руб.)							

Согласовано
Ведущий ученый

(подпись)

имя, отчество (при наличии), фамилия

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)

М.П.

имя, отчество (при наличии), фамилия

Главный бухгалтер

(подпись)

имя, отчество (при наличии), фамилия

РАСШИФРОВКА

расходов, связанных с опубликованием научных статей и изданием монографий ведущего ученого и (или) членов научного коллектива лаборатории по результатам, полученным в ходе реализации проекта в лаборатории, созданной на базе образовательной или научной организации, по направлению научного исследования

№ п/п	Наименование расходов ¹³	Авторы научных статей и монографий, являющиеся членами научного коллектива, включая ведущего ученого	Сумма расходов, связанных с опубликованием научных статей и изданием монографий (тыс. руб.)	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
1				
2				
...				
Всего расходов, связанных с опубликованием научных статей и изданием монографий (тыс. руб.)				

Согласовано

Ведущий ученый

 (должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации)

 (подпись)

 имя,отчество (при наличии), фамилия

 (подпись)
 М.П.

 имя, отчество (при наличии), фамилия

Главный бухгалтер

 (подпись)

 имя, отчество (при наличии), фамилия

¹³ При расшифровке наименования расходов указываются названия научных статей и монографий, а также научных журналов, изданий, где они опубликованы или изданы.

РАСШИФРОВКА

расходов на оплату работ, непосредственно связанных с проведением научного исследования, выполняемых сторонними организациями по направлению научного исследования¹⁴

№ п/п	Наименование выполненных работ	Пункт плана работ научного исследования, в соответствии с которым были выполнены работы	Наименование организации, выполнившей работы	Сумма расходов на оплату работ, выполненных сторонними организациями (тыс. руб.)	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
1					
2					
...					
Всего расходов на оплату работ, выполняемых сторонними организациями (тыс. руб.)					
Доля расходов на оплату работ, выполняемых сторонними организациями, с начала реализации проекта от общего размера гранта (%)					

Согласовано

Ведущий ученый

 (должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации)

 (подпись)

 имя, отчество (при наличии), фамилия

 (подпись)

М.П.

 имя, отчество (при наличии), фамилия

Главный бухгалтер

 (подпись)

 имя, отчество (при наличии), фамилия

¹⁴ Сумма расходов на оплату работ, выполняемых сторонними организациями по направлению научного исследования, не должна превышать 5% от общего размера гранта.

РАСШИФРОВКА

расходов на оплату текущего ремонта оборудования и лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования¹⁵

№ п/п	Наименование выполненных работ	Пункт плана работ научного исследования, в соответствии с которым были выполнены работы (при наличии)	Наименование организации, выполнившей работы (при наличии)	Сумма расходов (тыс. руб.)	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы ¹⁶
1					
2					
...					
Всего расходов на оплату текущего ремонта лаборатории, а также прочие расходы (тыс. руб.)					
Доля расходов на оплату текущего ремонта лаборатории, а также прочих расходов, непосредственно связанных с проведением научного исследования, с начала реализации проекта от общего размера гранта (%)					

Согласовано

Ведущий ученый

 (должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации)

 (подпись)

 имя, отчество (при наличии), фамилия

 (подпись)

М.П.

 имя, отчество (при наличии), фамилия

Главный бухгалтер

 (подпись)

 имя, отчество (при наличии), фамилия

¹⁵ Сумма расходов на оплату текущего ремонта оборудования и лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования, не должны превышать 5% от общего размера гранта.

¹⁶ Если работы проводятся силами организации, то документы указываются в соответствии с учетной политикой организации.

Приложение № 5

к Методическим указаниям по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

СВЕДЕНИЯ

о достигнутых значениях показателей эффективности выполнения научного исследования в 20_ году

Соглашение о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий, выделяемого для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации (далее – грант в форме субсидии) в соответствии с пунктом 7 статьи 78 (пункт 4 статьи 78.1) Бюджетного кодекса Российской Федерации от «_____» _____ 20__ г. № _____

Наименование организации: _____

Ведущий ученый: _____

Область наук: _____

Направление научного исследования (тема проекта): _____

Наименование лаборатории¹⁷: _____

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	20_ год	
			план	факт
1.	Количество кандидатов наук, постоянно работающих в составе научного коллектива лаборатории	чел.		
2.	Количество аспирантов, обучающихся в образовательной организации или научной организации, постоянно работающих в составе научного коллектива лаборатории	чел.		
3.	Количество студентов, обучающихся в образовательной организации, постоянно работающих в составе научного коллектива лаборатории	чел.		

¹⁷ Указывается наименование лаборатории, созданной на базе образовательной организации или научной организации в рамках Соглашения о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий

4.	Количество статей ведущего ученого в научных изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection, написанных совместно с сотрудниками лаборатории по заявленному направлению исследования, либо самостоятельно написанных штатными сотрудниками лаборатории по заявленному направлению исследования	ед.		
	в том числе количество статей в научных изданиях, входящих в первый квартиль (Q1) по импакт-фактору соответствующего JCR базы данных Web of Science Core Collection	ед.		
	в том числе количество статей в научных изданиях, входящих во второй квартиль (Q2) по импакт-фактору соответствующего JCR базы данных Web of Science Core Collection	ед.		
5.	Количество новых образовательных программ, разработанных и реализуемых по заявленному направлению научного исследования	ед.		
6.	Количество диссертационных работ на соискание ученой степени доктора наук, представленных к защите в диссертационный совет сотрудниками лаборатории по заявленному направлению научного исследования	ед.		
7.	Количество диссертационных работ на соискание ученой степени кандидата наук, представленных к защите в диссертационный совет сотрудниками лаборатории по заявленному направлению научного исследования	ед.		
8.	Количество сотрудников, принятых на обучение в аспирантуру и докторантуру по заявленному направлению научного исследования	чел.		
9.	Количество поставленных на учет объектов интеллектуальной собственности или заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности по заявленному направлению научного исследования, авторами которых являются сотрудники лаборатории, в том числе количество заявок на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец по направлению научного исследования, авторами которых являются сотрудники лаборатории	ед.		
10.	Количество грантов, полученных за время выполнения проекта, руководителями которых являются сотрудники лаборатории	ед.		
11.	Количество коммерческих договоров и (или) контрактов, исполненных сотрудниками лаборатории за время выполнения проекта	ед.		

Примечание: Все сведения указываются по годам (не нарастающим итогом)

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)

имя, отчество (при наличии) и фамилия

М.П.

12.

к Методическим указаниям по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

СВЕДЕНИЯ

о дополнительных средствах, привлеченных для проведения научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации за 20__ год¹⁸

Соглашение о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий, выделяемого для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации (далее – грант в форме субсидии) в соответствии с пунктом 7 статьи 78 (пунктом 4 статьи 78.1) Бюджетного кодекса Российской Федерации от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Наименование организации: _____

Направление научного исследования (тема проекта)¹⁹: _____

¹⁸ Предоставляется 1 раз в год не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

¹⁹ Указывается направление научного исследования (тема проекта) в соответствии с соглашением о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий.

1.1 Перечень работ научного исследования, выполненных за счет дополнительных средств, привлеченных в отчетном периоде

№ п/п	Наименование или краткое содержание выполненных работ	Пункт плана работ научного исследования, в соответствии с которым были выполнены работы	Сумма расходов ²⁰ (тыс. руб.)
1			
2			
...			
Всего привлечено дополнительных средств в 20_ году			
Всего привлечено дополнительных средств с начала реализации проекта			
Размер привлеченных дополнительных средств с начала реализации проекта по отношению к общему размеру гранта (%)			

2. Распределение привлеченных дополнительных средств по статьям расходов

Наименование статьи расходов	Плановый размер дополнительных средств на 20_ год (тыс. руб.)	Фактический размер израсходованных дополнительных средств за 20_ год (тыс. руб.)
Расходы на выплату вознаграждения ведущему ученому и членам научного коллектива лаборатории, включая налоги и иные социальные выплаты, в том числе:		
Расходы на выплату вознаграждения ведущему ученому		
Расходы на выплату вознаграждения членам научного коллектива лаборатории (за исключением ведущего ученого)		
Расходы на страховые взносы и иные социальные выплаты		
Расходы на обеспечение проведения научных исследований ведущего ученого и членов научного коллектива лаборатории, в том числе:		
Расходы на приобретение оборудования для научных исследований		
Расходы на приобретение материалов и комплектующих для оборудования для проведения научного исследования		
Расходы на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива лаборатории по направлению научного исследования		
Расходы на оплату подготовки, переподготовки и повышения квалификации членов научного коллектива		
Расходы на оплату участия ведущего ученого и членов научного коллектива лаборатории в конференциях, научных семинарах, симпозиумах		

²⁰ Отражаются кассовые расходы, произведенные российской образовательной организацией высшего образования, научным учреждением, государственным научным центром Российской Федерации, за отчетный период.

Под кассовыми расходами понимаются операции по списанию дополнительных средств с лицевого счета российской образовательной организации высшего образования, научным учреждением, государственным научным центром Российской Федерации, открытого в установленном порядке в органе Федерального казначейства, или с расчетного счета, открытого в кредитной организации, в оплату обязательств за счет дополнительных средств.

Расходы на оплату организации конференций, научных семинаров, симпозиумов, проводимых научным коллективом лаборатории по направлению научного исследования		
Расходы, связанные с опубликованием научных статей и изданием монографий ведущего ученого и (или) членов научного коллектива лаборатории по результатам, полученным в ходе проведения научного исследования в лаборатории, созданной на базе образовательной или научной организации, по направлению научного исследования		
Расходы на оплату работ, непосредственно связанных с проведением научного исследования, выполняемых сторонними организациями		
Расходы на оплату текущего ремонта лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования		
ВСЕГО (тыс. руб.)		

Первичные документы, подтверждающие данные, представленные в настоящем отчете, хранятся в

Копии первичных документов представляются по дополнительному запросу Минобрнауки России и/или организации, осуществляющей организационно-техническое и информационное обеспечение проведения конкурсов на получение грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации.

Согласовано

Ведущий ученый

(подпись)

имя, отчество (при наличии), фамилия

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)

М.П.

имя, отчество (при наличии), фамилия

Главный бухгалтер

(подпись)

имя, отчество (при наличии), фамилия

Приложение № 7
к Методическим указаниям по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

2. Бланк
3. Образовательной организации/
4. Научной организации

Исх. №
от «___» _____ 202_ г.

О сроках присутствия ведущего ученого

Справка о личном присутствии ведущего ученого в 20__ году и о планируемых сроках очного присутствия ведущего ученого в 20__ году для личного руководства лабораторией и проводимым научным исследованием

Настоящим сообщаем, что в 20__ г. общая продолжительность личного присутствия ведущего ученого [Фамилия Имя Отчество (при наличии) ведущего ученого] для очного руководства лабораторией и проводимым научным исследованием составила ___ дней, из них: [указываются сроки присутствия ведущего ученого в формате: Дд.мм.гггг - Дд.мм.гггг; Дд.мм.гггг- Дд.мм.гггг... Дд.мм.гггг - Дд.мм.гггг].

Планируемые сроки очного присутствия ведущего ученого в [полное наименование Образовательной организации/Научной организации] в 20__ г. для личного руководства лабораторией и проводимым научным исследованием:

[Дд.мм.гггг - Дд.мм.гггг;

Дд.мм.гггг - Дд.мм.гггг;

...

Дд.мм.гггг - Дд.мм.гггг].

Итого: ___ дней.

Ведущий ученый

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Руководитель организации

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение № 8
к Методическим указаниям по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

5. Бланк
6. Образовательной организации/
Научной организации

Исх. №
от « ___ » _____ 20__ г.

Об открытом характере проводимых
научных исследованиях

**Справка об открытом характере проводимых научных исследованиях,
полученных результатах и материалов, представленных в отчётной
документации**

Настоящим подтверждаем, что проводимые научные исследования, полученные результаты и материалы, представленные в отчётной документации за 20__ год по соглашению от « ___ » _____ 20__ г. № _____ между Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и [полное наименование Образовательной организации/Научной организации] носят открытый характер.

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение № 9
к Методическим указаниям по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

СВЕДЕНИЯ **о проведении научного исследования в 1 полугодии 20__ года**

Соглашение о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий, выделяемого для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации (далее – грант в форме субсидии) в соответствии с пунктом 7 статьи 78 (пункт 4 статьи 78.1) Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «_____» _____ 20__ г. № _____

Приоритетное направление научно-технологического развития Российской Федерации (указывается приоритетное направление научно-технологического развития Российской Федерации, определенное Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642)

Область наук _____

Направление научного исследования (тема проекта)²¹ _____

Наименование лаборатории²² _____

Ведущий ученый

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования научного государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)
М.П.

(фамилия, имя, отчество)

²¹ Указывается направление научного исследования (тема проекта) в соответствии с Соглашением о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий

²² Указывается наименование лаборатории, созданной на базе образовательных организаций высшего образования, научных учреждений и государственных научных центров Российской Федерации в рамках Соглашения о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий

1. Краткое описание выполненных работ научного исследования

2. Краткое описание полученных научных результатов

3. Достигнутые значения целевых показателей предоставления гранта²³

4. Продолжительность личного присутствия ведущего ученого для очного руководства лабораторией и проводимым научным исследованием

5. Фактический размер израсходованных средств субсидии на предоставление гранта (тыс. руб.)

6. Дополнительные средства, фактически привлеченные для проведения научного исследования (тыс. руб.)

²³ Согласно Соглашению о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий

Приложение № 10
к Методическим указаниям по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

Общество с ограниченной ответственностью «Инконсалт К»

РЕЗУЛЬТАТЫ

рассмотрения Оператором электронной версии сведений о проведении научного исследования в 1 полугодии 20__ года/ отчетной документации за 20__ год.

Соглашение о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий, выделяемого для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации в соответствии с пунктом 7 статьи 78 (пункт 4 статьи 78.1) Бюджетного кодекса Российской Федерации

от ____ _____ 20__ г. № _____

Приоритетное направление научно-технологического развития Российской Федерации²⁴ _____

Область наук _____

Направление научного исследования (тема проекта)²⁵ _____

I. Оператором ____ _____ 20__ г. получен и рассмотрен следующий комплект электронной версии сведений о проведении научного исследования в 1 полугодии 20__ года / отчетной документации:

- 1.
- 2.
- ...

Перечисляется состав сведений о проведении научного исследования/отчетной документации, размещенной Получателем гранта в информационной коммуникационной системе, и уведомление о размещении которой получено Оператором.

²⁴ Указывается приоритетное направление научно-технологического развития Российской Федерации, определенное Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. №642.

²⁵ Указывается направление научного исследования в соответствии с Соглашением.

II. По результатам рассмотрения представленной Получателем гранта электронной версии сведений о проведении научного исследования в 1 полугодии 20__ года/отчетной документации [замечаний нет; имеются следующие замечания: перечисляются имеющиеся замечания].

Получателю гранта в срок до _____ 20__ г. представить Оператору комплект отчетной документации в бумажном виде²⁶.

[Или: Получателю гранта: 1. В срок до _____ 20__ г.: 1) устранить принимаемые им замечания с оформлением «Справки об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии сведений о проведении научного исследования в 1 полугодии 20__ года»/ отчетной документации за 20__ год; 2) разместить в информационной коммуникационной системе Минобрнауки России <https://sstp.ru> (далее – ИКС) электронную версию указанной Справки в формате «pdf» и повторно разместить сведения о проведении научного исследования в 1 полугодии 20__ года /полный комплект отчетной документации за 20__ год, исправленной по замечаниям Оператора. 2. В срок до _____ 20__ г.: представить Оператору комплект отчетной документации в бумажном виде, исправленной в соответствии с принятыми им замечаниями Оператора, дополненный «Справкой об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии отчетной документации за 20__ год»⁴].

(должность сотрудника)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

_____ 202__ г.

²⁶ Только при рассмотрении отчетной документации за 20__ год.

к Методическим указаниям по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

СПРАВКА

об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии сведений о проведении научного исследования в 1 полугодии 20__ года /отчетной документации за 20__ год²⁷
по соглашению от ____ 20__ г. № _____

№ п/п	Замечания Оператора	Позиция Получателя гранта по замечаниям Оператора ²⁸	Что сделано для устранения замечаний ²⁹	Вывод ³⁰
1.				
2.				
...				

Приложения (при необходимости)

- 1.
- 2.
- ...

Согласовано

Ведущий ученый

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации)

М.П. _____ 202__ г.

²⁷ Представляется в бумажном виде только при рассмотрении отчетной документации за 20__ год.

²⁸ Согласие с замечанием или имеются возражений. Аргументированные возражения вписываются в таблицу, если объем большой – выносятся в приложения.

²⁹ Какой документ и как доработан, какие дополнительные материалы представлены и т. п.

³⁰ «Замечание устранено», «Требуется рассмотрение разногласий» и т.п.

Приложение № 12
к Методическим указаниям по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

Общество с ограниченной ответственностью «Инконсалт К»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**Оператора по результатам рассмотрения представленной Получателем гранта
отчетной документации
за 20__ год**

Соглашение о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий, выделяемого для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации в соответствии с пунктом 7 статьи 78 (пункт 4 статьи 78.1) Бюджетного кодекса Российской Федерации

от ____ 20__ г. № _____

Приоритетное направление научно-технологического развития Российской Федерации³¹ _____

Область наук _____

Направление научного исследования (тема проекта)³²

I. Оператором ____ 20__ г. получена и рассмотрена следующая отчетная и сопроводительная документация:

1.

2.

...

Перечисляется состав отчетной и сопроводительной документации,

³¹ Указывается приоритетное направление научно-технологического развития Российской Федерации, определенное Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. №642.

³² Указывается направление научного исследования (тема проекта) в соответствии с Соглашением о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий.

полученной Оператором в бумажном виде.

2. Оператор рассмотрел представленную отчетную документацию и установил:

2.1. Комплектность отчетной и сопроводительной документации

Комплектность представленной отчетной и сопроводительной документации соответствует Соглашению, Регламенту представления получателями грантов отчетных и справочных документов Минобрнауки России.

Или указываются отклонения от условий Соглашения и требований нормативной документации, НАПРИМЕР: *«Комплектность представленной отчетной и сопроводительной документации не соответствует Соглашению, Регламенту представления получателями грантов отчетных и справочных документов по соглашениям о предоставлении грантов и иной нормативной документации Минобрнауки России: [приводятся отклонения от заданных требований]».*

2.2. Содержание отчетной документации

Содержание представленной отчетной документации соответствует условиям Соглашения, Плану работ научного исследования, Смете расходов на проведение научного исследования, Значениям показателей результатов предоставления гранта, Регламенту представления получателями грантов отчетных и справочных документов Минобрнауки России.

Или указываются отклонения от условий Соглашения, Плана работ научного исследования, Сметы расходов на проведение научного исследования, Значений показателей результатов предоставления гранта и требований нормативной документации, НАПРИМЕР: *«Содержание представленной отчетной документации не соответствует условиям Соглашения, Плану работ научного исследования, Смете расходов на проведение научного исследования, Значениям показателей результатов предоставления гранта, Регламенту представления получателями грантов отчетных и справочных документов и иной нормативной документации Минобрнауки России: [приводятся отклонения от заданных требований]».*

2.3. Оформление отчетной документации

Представленная отчетная документация оформлена в соответствии с Регламентом представления получателями грантов отчетных и справочных документов и иной нормативной документацией Минобрнауки России.

Или указываются замечания по оформлению отчетной документации, НАПРИМЕР: *«Имеются следующие замечания к оформлению представленной отчетной документации [приводятся отклонения от заданных требований оформления отчетной документации]».*

3. Выводы

Обязательства Получателя гранта по Соглашению за 20__ год выполнены в полном объёме.

Обязательства Получателя гранта по Соглашению за 20__ год не выполнены [приводятся отклонения от заданных требований]».

Обязательства Получателя гранта по Соглашению за 20__ год выполнены не в полном объеме [приводятся отклонения от заданных требований]».

(должность сотрудника Оператора)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(должность уполномоченного лица Оператора)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

____ 20__ г.

Приложение №13
к Методическим указаниям по оформлению отчетных документов, предусмотренных соглашениями о предоставлении грантов, выделяемых для государственной поддержки научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях и государственных научных центрах Российской Федерации

Сопроводительное письмо в адрес Минобрнауки России на весь подлежащий предъявлению оригинальный комплект отчетной и сопроводительной документации

7. *Бланк*
8. *Образовательной организации/*
9. *Научной организации*

Директору Департамента
государственной научной и научно-
технической политики Министерства
науки и высшего образования
Российской Федерации
М.Ю. РОМАНОВСКОМУ

Исх. №
от «__» _____ 202__ г.

125993, г. Москва ул. Тверская, д. 11

О представлении отчётной документации

Настоящим [*полное наименование Образовательной организации /Научной организации*] представляет комплект отчётной документации за __ 20__ г. по соглашению от «__» _____ 20__ г. № _____ на рассмотрение Минобрнауки России.

Приложения: 1. на __ л. в __ экз.
2. на __ л. в __ экз.
.....

Идентичность бумажной версии отчётных материалов и электронной версии, размещенной в информационной компьютеризированной системе Минобрнауки России <https://sstp.ru>, подтверждаю.

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)
МП

(фамилия, имя, отчество)